

**Отчет о результатах самообследования
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка - детский сад №136» за 2013-2014г.**

№ п/п	Содержание
1	Оценка образовательной деятельности
1.1.	Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения
1.2.	Правоустанавливающие документы
1.3.	Документация дошкольного образовательного учреждения
1.4.	Документация, касающаяся трудовых отношений
2.	Система управления учреждения
3.	Содержание и качество подготовки воспитанников
4.	Оценка организации учебного процесса
5.	Качество кадрового обеспечения
6	Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение
7.	Материально-техническое обеспечение
8.	Внутренняя система оценки качества образования
9.	Анализ показателей деятельности учреждения (приложение №1)
10.	Вывод
11.	Перспективы развития учреждения на 2014-2015 год

1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Вид: детский сад общеразвивающего вида

Статус: муниципальный

Полное наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – Детский сад № 136» города Магнитогорска открыто в 1984 году.

Учреждение является учреждением бюджетного типа. Учредителем и собственником имущества от имени города Магнитогорска является администрация города Магнитогорска.

Место нахождения учреждения: 455047, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Тевосяна, дом 11, корпус 1.

Контактный телефон: (3519)27-08-29;

Факс: нет

электронная почта: sadik136@mail.ru

Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе (понедельник-пятница) с 7.00 до 19.00. В учреждении функционирует 12 групп общеразвивающей направленности.

Руководителем учреждения является заведующий – Морозова Валентина Ивановна.

1.2.Правоустанавливающие документы

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – Детский сад № 136» города Магнитогорска осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами законодательства РФ в сфере образования:

- 1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
2. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций». Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26, (СанПиН)»;
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);
4. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

1.3. Документация дошкольного образовательного учреждения

Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность

1. Устав МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г.Магнитогорска утвержден постановлением администрации города Магнитогорска от 23.03.2013г № 6766-П;
2. Коллективный договор между работодателем и работниками Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 136» города Магнитогорска;
3. Правила внутреннего трудового распорядка для работников МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска;
4. Положение о порядке приема, перевода и отчисления несовершеннолетних граждан - обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации;

5. Договор с родителями (законными представителями);
 6. Положение о Попечительском совете МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска;
 7. Положение о сайте МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска;
 8. Лицензия на осуществление образовательной деятельности регистрационный номер № 10668 от 07.08.2013 года выданный Министерством образования и науки Челябинской области, на срок «бессрочно».
 9. Свидетельство о государственной аккредитации 74ЛО1 № 0000801
 10. Общеобразовательная программа дошкольного образования МДОУ «ЦРР – д/с №136» г. Магнитогорска;
 11. Положение о платных образовательных услугах МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска;
 11. Положение о группе кратковременного пребывания в МДОУ «ЦРР – д/с №136» г. Магнитогорска;
 12. Положение о творческой группе в МДОУ «ЦРР – д/с №136» г. Магнитогорска;
 13. Положение об аттестации педагогических кадров МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска;
 14. График проведения аттестации МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска;
- ОГРН 1027402168353
ИНН/КПП 7445016382/744501001
л/счет 50500137
р/счет 40701810200003000001
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 74 № 006015043 от 05.06.2013г
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица: серия 74 № 001650167 от 25.09.2002

1.4. Документация, касающаяся трудовых отношений

Нормативно-правовые документы, регламентирующие трудовые отношения между работодателем и работниками Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 136» города Магнитогорска:

1. Коллективный договор между работодателем и работниками МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска;
2. Правила внутреннего трудового распорядка для работников МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска;
3. Положение об оплате труда МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска;
4. Трудовой договор между работодателем и работниками Муниципального дошкольного образовательного учреждения МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска;

5. Дополнительное соглашение между работодателем и работниками МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска;

2.СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Руководство МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска осуществляется в соответствии с Уставом дошкольного учреждения и законодательством Российской Федерации. Имеется номенклатура дел. В ДОУ имеется документация, регулирующая деятельность образовательного процесса (Устав, Договор с учредителем, договоры о взаимодействии МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска и родителями воспитанника (законными представителями), годовой план работы, регламент непосредственной образовательной деятельности. МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников, а так же правила пожарной безопасности.

Регулярно проводятся вводные и повторные инструктажи по обеспечению безопасности пребывания в учреждении, по сохранности имущества. Общее санитарно-гигиеническое состояние. МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска соответствует требованиям СанПиН.

МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г. Магнитогорска имеет управляемую и управляющую системы.

Управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой служб: педагогической, медицинской и обслуживающей.

Уровень управления	Представитель	Функции
I уровень	Заведующий МДОУ	руководство и контроль за деятельностью всех структур
II уровень	Зам. зав. по УВР	- руководство учебно-воспитательной работой учреждения. - мобилизация педагогов на решение задач, поставленных концепцией дошкольного воспитания перед дошкольным учреждением.
Заведующий хозяйством		- сохранность здания дошкольного учреждения и имущества, -организация материально-технического снабжения педагогического процесса, - обеспечение чистоты и порядка в помещениях и на участке, противопожарной безопасности и организации труда обслуживающего персонала.
Старшая медсестра		- контроль санитарного состояния помещений и участка дошкольного учреждения, соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима, качество доставляемых продуктов, организация питания и качество приготовления пищи, - обеспечение медицинского обслуживания обучающихся,

Младшая	4,2	в/с	3,9	с	4,0	в/с	3,4	с	4,0	в/с	3,8	с	4,0	в/с	3,9	с	4,0	в/с	3,9	с	3,91	с
Средняя	4,1	в/с	4,4	в/с	4,1	в/с	2,6	с	4,3	в/с	4,2	в/с	4,4	в/с	4,0	в/с	4,2	в/с	4,0	в/с	4,03	в/с
Старшая	4,5	в/с	4,6	в	4,4	в/с	4,0	в/с	4,6	в	4,7	в	4,6	в	4,6	в	4,7	в	4,5	в/с	4,52	в/с
Подгот.	4,4	в/с	4,5	в/с	4,5	в/с	4,2	в/с	4,6	в	4,5	в/с	4,6	в	4,5	в/с	4,6	в	4,7	в	4,63	в/с

Наиболее высокий результат освоения воспитанниками программных задач отмечен по областям «Физическая культура», «Социально-коммуникативная». В течение 2014 – 2015 учебного года следует обратить особое внимание на образовательную область «Познавательное развитие» и «Речевое развитие», создавать условия для нравственно-патриотического воспитания дошкольников.

Учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет. Количество групп в Учреждении определяется Учредителем в зависимости от материальных условий и предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования.

В учреждении функционируют группы общеразвивающей направленности, во всех возрастных группах 100% наполняемость.

В МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г.Магнитогорска организована адаптационно - развивающая группа кратковременного пребывания «Кроха» для детей от 1,5 года до 3-х лет и их родителей, в которой осуществляется преемственность и плавный переход от воспитания детей в условиях семьи к условиям общественного воспитания.

Основными задачами Учреждения являются:

- 1) охрана жизни и укрепление здоровья детей;
- 2) обеспечение познавательно - речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- 3) воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- 4) взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- 5) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Особое внимание уделяется воспитанию и развитию детей на идеях народной педагогики. Познавательные сведения о народах Южного Урала:

- истории жизни и быте;
- взаимоотношениях в семье, труде;
- особенностях отношения к природе;
- специфике игрового и речевого фольклора;

-особенностях изобразительного искусства передаются дошкольникам через работу по программе «Наш дом – Южный Урал» (составитель Е.С.Бабунова).

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам в каждой возрастной группе: с учетом теплого и холодного периода года.

В учреждении создана предметно-развивающая среда, соответствующая всем санитарным и методическим требованиям. Двенадцать групповых ячеек оснащены в достаточном количестве мягким и жестким инвентарем, оборудованы детской мебелью в соответствии с ростовыми требованиями. Выбор игрушек и дидактического материала способен удовлетворить разнообразные интересы детей. В игровых и развивающих центрах созданы условия, стимулирующие самостоятельную деятельность детей по различным направлениям. Дети и родители являются активными участниками в создании творческой среды, которая постоянно изменяется. В спальнях помещений созданы благоприятные условия для полноценного отдыха и сна.

4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Педагогический коллектив разработал единую стратегию сопровождение каждого ребенка, задействовав при этом профессиональный и личностный потенциал всех специалистов дошкольного учреждения на основе равноправного сотрудничества и личной ответственности.

В МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г.Магнитогорска реализуется на русском языке.

Нормативный срок обучения в соответствии с лицензией составляет 6 лет.

Форма получения образования: образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования осуществляется в группах общеобразовательной направленности в очной форме. Всего в прошедшем году функционировало 12 групп и 1 адаптационная группа кратковременного пребывания.

Формы обучения определены федеральным государственным стандартом – программа реализуется в формах, специфических для каждой возрастной группы.

Образовательный процесс в 2013- 2014 учебном году было выстроено в соответствии с Основной общеобразовательной программой дошкольного образования, составленной на основе примерной основной общеобразовательной Программы дошкольного образования «От рождения до школы» / под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Объем обязательной части составил не менее 80%, а части формируемой участниками образовательного процесса - не более 20% от общего объема программы. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения), а также в ходе режимных моментов, а также через оптимальную организацию

самостоятельной деятельности детей и во взаимодействии с семьями воспитанников ДОУ. Приоритет художественно-эстетического развития воспитанников достигается за счет использования технологии: «Росток» Учебное пособие по художественно- творческому развитию детей дошкольного возраста. А.В. Шестакова,- Челябинск, 1996.- 192 с. и программы «Гармония» К.В. Тарасова, Т.В. Нестеренко, Т.Г. Рубан. Программа развития музыкальности у детей дошкольного возраста. –М., 1998.

5. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Обеспеченность образовательного учреждения педагогическими кадрами составляет 100%. Одним из ведущих условий, необходимых для реализации образовательного процесса, являются педагогические кадры.

Педагогический состав можно представить следующим образом в таблице: по параметру количественного и возрастного состава, по педагогическому стажу, образованию и уровнем профессионально - педагогической квалификации.

Характеристика педагогических кадров

Категория педагогического работника	Количество штатных единиц	Возрастной состав				Аттестация				Стаж работы				Образование			
		до 30 лет	до 40 лет	до 50 лет	до 60 лет	Высшая кв. кат.	Первая кв.кат.	Соот. заним.долж.	Не аттестовано	3- 10 лет	11-20 лет	21-25 лет	Свыше 25 лет	высшее	Среднее-спец.	менеджмент	
Руководитель	2		1					2		1			1				2
воспитатели	22	10	8	2	3	1	12		10	15	5	1	1	14	8		
музыкальный руководитель	2		1		1	1	1				1		1	1	1		
педагог –психолог																	
Итого	26	10	10	2	4	2	12	2	10	16	6	1	3		9	2	

Система повышения квалификации, созданная в дошкольном учреждении, включает в себя различные формы работы с кадрами во внутрисадовских и городских методических мероприятиях, самообразование. Особое место в системе методической работы занимают такие формы как: деловая игра, круглые столы, на которых в течение года представлялся опыт работы с детьми по актуальным проблемам.

На факультете повышения квалификации и переподготовки специалистов ФГБОУ ВПО МаГУ обучились 11 педагогов по темам: «Новые подходы в содержании и организации дошкольного образования в современных условиях», «Педагогические технологии в работе с детьми дошкольного возраста. ФГТ к структуре основной общеобразовательной

программы дошкольного образования и её реализации», «Информационно-коммуникативные технологии в педагогической деятельности» при Южно-Уральском региональном центре.

Один воспитатель в октябре прослушала курс программы профессиональной переподготовки «Воспитание детей раннего возраста в дошкольных образовательных учреждениях» при ФГБОУ ВПО «ЧГПУ».

Зам. зав. по УВР в ноябре обучалась по программе: «Социально-психологические аспекты управления образовательным учреждением» при НАЧОУ ВПО «Современная гуманитарная академия».

Необходимо продолжать работу над повышением уровня компьютерной грамотности педагогов через КПК.

Все педагоги обязаны проходить КПК каждые 3 года.

Вывод: в дошкольном образовательном учреждении работает стабильный, профессиональный коллектив, имеющий большой творческий потенциал.

6. КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В 2013 – 2014 году модель образовательного процесса МДОУ «ЦРР – д/с № 136» г.Магнитогорска была выстроена на основе образовательной программы, отвечающий требованиям ФГТ. Образовательная организация оптимально была обеспечена программно – методической продукцией, имелась опись методической литературы, с краткой аннотацией. Однако в связи вступление в силу с 01.01.2014г. Федеральные государственные требования дошкольного образования (далее ФГОС ДО) процесс приобретения программно – методической литературы был приостановлен.

В соответствии с частью 6 статьи 12 действующего ФЗ «Об образовании в РФ», образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с ФГОС ДО и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

Таким образом, с момента вступления в силу ФГОС ДО с 1 января 2014 года дошкольная организация обязана обеспечить соответствие образовательных программ его требованиям, что обуславливает перспективу работы коллектива образовательной организации на 2014 – 2015 учебный год.

В Учреждении ведется картотека, которая состоит из разделов

1. Программно-методическое обеспечение
2. Учебные пособия
3. Ранний возраст
4. Дошкольный возраст
5. Практические пособия
6. Демонстрационный материал

В течение учебного года в методическом кабинете были организованы выставки новинок методической литературы, тематические и по запросам педагогов, постоянно оформлялись стенды информации. Для обеспечения образовательного процесса приобретена методическая и познавательная литература, игры и пособия.

7. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Проводятся плановые косметические ремонты за счет бюджетных, внебюджетных средств.

При входе в ДОО для родителей представлена «визитная карточка» в виде информационного стенда.

В дошкольном учреждении созданы необходимые психолого-педагогические и медико-социальные условия для детей и взрослых:

- 12 изолированных групповых ячейки, содержащих игровую - спальную комнату, санузел, обеденную зону для раздачи пищи, а также приёмную;
- медицинский блок
- пищеблок с современным оборудованием;
- музыкально-спортивный зал (совмещённый);
- кабинет заведующего ДОО;
- кабинет заместителей заведующей по учебно-воспитательной работе; кабинет педагога-психолога и мини-изостудия.

На территории учреждения определены и оборудованы участки для прогулок, для организации двигательной и познавательной деятельности:

- площадка для каждой группы с наличием 1 веранды, песочниц и прочего игрового оборудования;
- плоскостное спортивное сооружение, имеющее асфальтовую беговую дорожку, площадку для проведения подвижных игр, спортивных игр, таких как баскетбол, футбол;
- мини-стадион с оборудованием для развития физических качеств дошкольников;

Для организации работы по информационно-компьютерным технологиям имеются: 4 компьютера, 2 принтера, 1 экран, 2 многофункциональных устройства, музыкальный центр, в каждой группе имеются проигрыватели компакт-дисков.

Также имеются информационные тематические стенды для детей в каждой возрастной группе, систематизирующие знания и представления детей по представленной тематике.

Оборудованы:

- мини-музей кукол, где прослеживается история видоизменения игрушек
- театральные уголки в каждой группе
- мини-огород (в тёплый период года).

Для обеспечения безопасности в учреждении оборудована и функционирует:

- автоматическая система предупреждения о возгорании, задымлённости с голосовым оповещением
- автоматическая связь с пожарной службой.

Перспективы: продолжать оснащать детские площадки игровым оборудованием, построить веранды для каждой группы, обновление детской мебели в групповых ячейках, замена шкафов для полотенец, кроватей, замену сантехнического оборудования в группах.

8. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДООУ, которая включает в себя интегративные составляющие: качество научно – методической литературы, образовательного процесса, взаимодействия с родителями (законными представителями), работы с педагогическими кадрами, качества развивающей предметно – пространственной среды.

Основные направления внутренней системы оценки качества образования в ДООУ.

- Выполнение основной общеобразовательной программы ДООУ (итоговые и промежуточные результаты);
- Готовность воспитанников к обучению в школе;
- Состояние здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, дней функционирования, динамики показателей групп здоровья);
- Физическое и психическое развитие воспитанников;
- Адаптация вновь прибывших детей к условиям ДООУ;
- Выполнение поставленных годовых задач;
- Взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в ДООУ);
- Кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов);
- Материально-технические, медико-социальные условия пребывания воспитанников в ДООУ.

Порядок проведения внутренней системы оценки качества образования

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДООУ на основе основной образовательной программы и годового плана ДООУ, комплексном плане контроля, программе производственного контроля, утвержденными приказами заведующей и принятыми на заседаниях педагогических советов.

Периодичность, формы и методы внутренней системы оценки качества образования соответствуют федеральным государственным стандартам дошкольного образования, комплексном плане контроля, программе производственного контроля.

Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения внутренней системы оценки качества образования.

Данные, полученные в результате контрольных мероприятий, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования и других отчетных документах ДООУ.

9. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ (ПРИЛОЖЕНИЕ №1)

10. ВЫВОД

В процессе анализа выполнения задач ДООУ за прошедший учебный год определено направление дальнейшей работы дошкольного учреждения:

- Систематическая работа по развитию и совершенствованию профессионального мастерства педагогов через разные формы работы (самообразование педагогов, эффективные формы методической работы).
- Разработка единых подходов к процессу оздоровления детей, укрепления их физического и психического здоровья во взаимодействии педагогического персонала и родителей в системе физкультурно-оздоровительной работы.
- В Федеральном государственном стандарте дошкольного образования предусматривается взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи. Анализируя результаты первого этапа введения ФГОС ДО, отмечаем, что педагоги испытывают трудности в организации и планировании образовательного взаимодействия с семьями воспитанников.
- Учитывая приоритеты государственной образовательной политики и муниципальный заказ по развитию коммуникативных способностей детей, отмечаем необходимость систематизации работы коллектива по данному направлению в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Реализация в образовательном процессе ДООУ Федерального образовательного стандарта дошкольного образования (реализация образовательных областей, интеграция содержания образовательных областей, применение проектного метода, новый вид планирования образовательной деятельности).

Таким образом, полученная аналитическим способом информация определяет направление образовательной деятельности ДООУ и задачи на 2014- 2015 учебный год:

Продолжать реализовывать общеобразовательную программу ДОУ в условиях реализации ООПДО. Продолжать совершенствовать систему комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС к структуре ООПДО.

Создание условий в ДОУ для организации ПДОУ.

Продолжать повышать эффективность работы по развитию речи и речевого общения детей посредством художественной литературы.

11. ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ НА 2014-2015 ГОД

1. Введение ФГОС ДО.

2. Приведение нормативной базы в соответствии с современными требованиями.

3. Дальнейшее развитие материальной базы.

4. Курсовая подготовка педагогов в соответствии с ФГОС ДО.

По итогам контрольных мероприятий проводятся заседания Педагогического Совета ДООУ, Общего собрания работников, административного совещания, коллегиального органа.

По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам контрольных мероприятий, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.

Контрольную деятельность в учреждении осуществляют заведующий, заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХР, медицинская сестра, представители общественности и иные работники, назначенные приказом заведующего.

Заведующий не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и теме предстоящего контроля, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственного, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля.

Периодичность и виды контрольной деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности. Нормирование и тематика проверок находятся в исключительной компетенции заведующего ДООУ.